

## SZÜLŐI HOZZÁJÁRULÁSI NYILATKOZAT SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉHEZ

Alulírott, büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a Bárczay Anna Városi Óvoda, a magam és gyermekem (gyermek neve: ..... szül. ideje: .....) – önként szolgáltatott személyes adatát – tudtommal és hozzájárulásommal teljes körűen használja fel, tárolja, kezeli, továbbítja a hatályos jogszabályok, valamint az óvoda szabályzatai és egyéb pedagógiai dokumentumai előírásai szerint.

**Azon óvodai programok és tevékenységek esetében, melyben a jogalap a szülői hozzájárulás az alábbiak szerint nyilatkozom. Hozzájárulásom az írásban benyújtott visszavonásig érvényes.**

*Kérjük minden pontban a megfelelő szöveg beírásával (igen/nem)szíveskedjenek nyilatkozni és minden oldalt aláírásukkal szíveskedjenek ellátni!*

*Az üres jelölő négyzet a hozzájárulás megtagadását jelenti!*

| ADATTERÜLET   | hozzájárulok<br>igen/nem |
|---|--------------------------|
| gyermek óvodai előjegyzése-, felvétele-, átvételekor <b>benyújtott dokumentumok</b> (születési anyakönyvi kivonat, gyermekoltási könyv, személyi igazolvány, taj kártya, lakcímet igazoló hatósági igazolványok) <b>fénymásolata</b>  |                          |
| <b>szakszolgálati (BTM, SNI, nevelési tanácsadás) vizsgálatra küldött gyermekek – beküldési kérelem, szakvélemény szülői példány, intézményi befogadó nyilatkozaton szülői kérelem az intézmény kijelölésére) dokumentumok fénymásolatai</b>  |                          |
| szülői nyilatkozat az intézményi alapdokumentumok megismeréséről ( <b>közös listán névvel, aláírással</b> )   |                          |
| szülői szervezet, óvodaszék, alapítványi támogatások adományok (étel, tárgyi, pénzbeni)   |                          |
| szülői nyilatkozatok (hozzájáruló nyilatkozat a személyes adatok kezeléséhez) házirend átvétele, hozzájárulás az óvodai programokon gyermeke részvételéhez, <b>közös listán névvel, aláírással</b> )  |                          |
| fenntartói, családsegítő vagy egyéb szervezet adományai, pályázataihoz történő adatszolgáltatás   |                          |
| feljegyzések, jegyzőkönyvek a fogadóórákról, szülői értekezletekről (hozzászólások, aláírások)  |                          |
| az óvoda által szervezett programokon történő fotózások alkalmával készült fotókat az intézmény szabadon (bármilyen célból, bármikor) megjelenítheti az:  |                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• óvoda honlapján (<a href="http://www.teglas.hu/intezmenyek">www.teglas.hu/intezmenyek</a>), <a href="#">OVPEd</a> online felület</li> <li>• a csoport zárt facebook csoportjában,</li> <li>• az intézmény mindennemű rendezvényén (pl. Kiállítás)</li> <li>• Intézményi dokumentációkban (beszámolók, pályázatok,.....)</li> <li>• városi/települési folyóirat és egyéb szakmai újságban, önkormányzati honlapon</li> <li>• Hajdú-Bihari Napló újságban, haon.hu honlapon</li> </ul> |                          |
| az óvoda által szervezett rendezvények, ügyeleti időszakok, <b>részvételi igényfelméréseit</b> az óvodában <b>nyilvánosan</b> kifüggeszthessék  |                          |
| térítéses fakultatív szolgáltatások igénylése, finanszírozása (sport, néptánc, angol,....., <b>közös listán névvel, aláírással</b> )  |                          |
| óvodai (finanszírozást igénylő) programok szülői hozzájárulása (óvodai fotózás, kirándulás, színházlátogatás, <b>közös listán névvel, aláírással</b> )  |                          |
| gyermekegészségügyi szolgáltatások igénybevétele, engedélyezése (általános vizsgálat, fogászat, szemészet, gyógytestnevelés, védőnői szűrés, ..... <b>közös listán névvel, aláírással</b> )   |                          |
| <b>intézményi beléptető rendszer engedélyezése (kód)</b> -családlátogatás szülővel előre egyeztetett időpontban   |                          |
| levelezési listában történő megjelenés (név, e-mail cím)  |                          |

Téglás, 20.....

**Különélő vagy elvált szülők esetében csak az a szülő adhat érvényes adatkezelési nyilatkozatot, aki a szülői felügyeleti jog gyakorlására jogosult.**

*(A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság állásfoglalása alapján: a nevelési, oktatási intézménynek nem feladata, hogy ezt a kérdést mélységében vizsgálja, el kell fogadnia az erről szóló szülői tájékoztatást azzal, hogy vita esetén az ellenmondást az erre jogosult hatóságnak (gyámhatóság, bíróság) kell megoldania.*

szülő, gondviselő neve (nyomtatott betűvel)

szülő, gondviselő aláírása